

2 0 1 6

POLITICAL SCIENCE

( General )

Paper : 6.1

( Public Administration )

Full Marks : 80

Time : 3 hours

*The figures in the margin indicate full marks  
for the questions*

*Answer either in English or in Assamese*

1. Answer the following questions : 1×10=10

নিম্নলিখিত প্রশ্নবোৰৰ উত্তৰ লিখা :

(a) Write one basic feature of civil service.

অসামৰিক সেৱাৰ এটা মূল বৈশিষ্ট্য লিখা।

(b) Who defines bureaucracy as a Government of officials?

কোনে আমোলাতন্ত্ৰক বিষয়াৰ চৰকাৰ বুলি সংজ্ঞা দিছে?

(c) What is negative recruitment?

নেতিবাচক প্ৰৱেশন কি?

(d) In which year was the term 'budget' used for the first time?

কোন চনত 'বাজেট' শব্দটো পোনপ্ৰথমে ব্যৱহাৰ কৰা হৈছিল?

( 2 )

(e) Who appoints the Comptroller and Auditor-General of India?

কোনে ভাৰতৰ মৰ্হানিয়ন্ত্ৰক আৰু হিচাপ পৰীক্ষকক নিয়োগ কৰে ?

(f) Write one objective of development administration.

বিকাশ প্ৰশাসনৰ এটা উদ্দেশ্য লিখা।

(g) Write one main dimension of accountability.

দায়বদ্ধতাৰ এটা মূল দিশ লিখা।

(h) Write one method of legislative control.

আইনমূলক নিয়ন্ত্ৰণৰ এটা পদ্ধতি লিখা।

(i) In which State of India, Lokayukta was first established?

ভাৰতৰ কোনখন ৰাজ্যত লোকায়ুক্ত প্ৰথমবাৰৰ বাবে স্থাপিত হৈছিল ?

(j) Write one feature of the Right to Information Act, 2005.

তথ্য জনাব অধিকাৰ আইন, ২০০৫ৰ এটা বৈশিষ্ট্য লিখা।

2. Answer the following questions : 2×5=1

নিম্নলিখিত প্ৰশ্নবোৰৰ উত্তৰ লিখা :

(a) Mention two problems of recruitment.

প্ৰবেশনৰ দুটা সমস্যা উল্লেখ কৰা।

(b) Write two functions of the Public Service Commission.

লোকসেৱা আয়োগৰ দুটা কাৰ্য লিখা।

( 3 )

(c) Mention two importances of promotion.

পদোন্নতিৰ দুটা গুৰুত্ব উল্লেখ কৰা।

(d) Distinguish between departmental budget and performance budget.

বিভাগীয় বাজেট আৰু কাৰ্য সম্পাদনমূলক বাজেটৰ মাজত প্ৰভেদ নিৰ্ণয় কৰা।

(e) Define development administration.

বিকাশ প্ৰশাসনৰ সংজ্ঞা দিয়া।

3. Answer any four of the following questions :

5×4=20

নিম্নলিখিত প্ৰশ্নবোৰৰ যি কোনো চাৰিটাৰ উত্তৰ লিখা :

(a) Write a note on the relationships between citizens and administration.

নাগৰিক আৰু প্ৰশাসনৰ মাজৰ সম্পৰ্কৰ ওপৰত এটি টোকা লিখা।

(b) Write a note on executive control over administration.

প্ৰশাসনৰ ওপৰত কাৰ্যপালিকাৰ নিয়ন্ত্ৰণৰ ওপৰত এটি টোকা লিখা।

(c) Write a note on the RTI Act, 2005.

RTI আইন, ২০০৫ৰ ওপৰত এটি টোকা লিখা।

(d) Mention the contribution of F. W. Riggs on development administration.

বিকাশ প্ৰশাসনৰ ওপৰত F. W. Riggsৰ অৱদান উল্লেখ কৰা।

(e) Mention merits of indirect recruitment.

পৰোক্ষ প্ৰবেশনৰ গুণসমূহ উল্লেখ কৰা।

4. Answer any *four* of the following questions :

10×4=40

নিম্নলিখিত প্রশ্নবোৰৰ যি কোনো চাৰিটাৰ উত্তৰ লিখা :

(a) Evaluate the role of civil service in modern State.

আধুনিক ৰাষ্ট্ৰত অসামৰিক সেৱাৰ ভূমিকা মূল্যায়ন কৰা।

(b) Explain budgetary process of India.

ভাৰতৰ বাজেটীয় প্ৰক্ৰিয়া বৰ্ণনা কৰা।

(c) Discuss the salient features of bureaucracy.

আমোলাতন্ত্ৰৰ উল্লেখযোগ্য বৈশিষ্ট্যসমূহ আলোচনা কৰা।

(d) Write a note on the Public Service Commission in India.

ভাৰতৰ লোকসেৱা আয়োগৰ ওপৰত এটি টোকা লিখা।

(e) What is Lokayukta? Explain its powers and functions.

লোকায়ুক্ত কি? ইয়াৰ ক্ষমতা আৰু কাৰ্যাৱলী বৰ্ণনা কৰা।

(f) Discuss the necessary qualifications for the candidates for recruitment.

কৰ্মচাৰী প্ৰবেশনৰ বাবে প্ৰাৰ্থীসকলৰ আৱশ্যকীয় অৰ্হতাবোৰ আলোচনা কৰা।

\*\*\*